

Tutustukaa sivujen 3-4 ohjeisiin. Lähettäkää hakemus omaan työttömyyskassaanne.

1 Hakemus Ks. ohje	Haen ansiopäivärahaa <input type="checkbox"/> työttömyyden ajalta <input type="checkbox"/> TE-toimiston kanssa sovitun työllistymistä edistävän palvelun ajalta	
2 Hakija	Henkilötunnus _____ <input type="checkbox"/> Ensimmäinen hakemus <input type="checkbox"/> Jatkohakemus Sukunimi ja etunimet (myös edellinen sukunimi) _____ Lähiosoite _____ Postinumero _____ Postitoimipaikka _____ Puhelinnumero (myös suunta) _____ Matkapuhelinnumero _____ Sähköpostiosoite _____	
3 Pankkiyhteys	Täydellinen tilinumero _____ IBAN tilinumero _____ BIC pankkitunniste _____ FI _____	
4 Jäsentiedot	Työttömyyskassan nimi _____ Asiamiespiiri (osasto/yhdistys/jäsenliitto) _____ Jäsenmaksu _____ Aikaisempi jäsenyys muussa työttömyyskassassa _____ <input type="checkbox"/> peritty palkasta <input type="checkbox"/> maksettu itse <input type="checkbox"/> Ei <input type="checkbox"/> Kyllä, kassan nimi _____	
5 Tiedot lapsikorotuksen hakemista varten Ks. ohje	Alle 18-vuotiaat omat/huollettavat lapset Lasten syntymäajat _____	
6 Tiedot työttömyyttä edeltävältä ajalta Ks. ohje	<input type="checkbox"/> Palkkatyössä vähintään 34 kalenteriviikkoa edellisen 28 kuukauden aikana. Työnantaja/työnantajat työttömyyttä edeltäneeltä 34 kalenteriviikolta. Liittäkää hakemukseen palkkatodistus/-todistukset. Olen ollut irtisanomisajan työssä _____ Olen saanut työnantajalta irtisanomisen yhteydessä irtisanomisajan palkan sijasta tai sen lisäksi muuta korvausta. Liittäkää hakemukseen sopimus ja/tai korvaustodistus. <input type="checkbox"/> Ei <input type="checkbox"/> Kyllä <input type="checkbox"/> Ei <input type="checkbox"/> Kyllä	
KOSKEE VAIN PALKANSAAJAKASSOJEN JÄSENIÄ	Irtisanominen tai lomautus on riitautettu Olen hakenut tai saanut palkkaturvaa . Liittäkää hakemukseen palkkaturvapäätös. <input type="checkbox"/> Ei <input type="checkbox"/> Kyllä <input type="checkbox"/> Ei <input type="checkbox"/> Kyllä	
	Työsuhde on ollut määräaikainen Olen / olen ollut mukana työaikapankkijärjestelmässä <input type="checkbox"/> Ei <input type="checkbox"/> Kyllä, ajalla _____ <input type="checkbox"/> Ei <input type="checkbox"/> Kyllä	
	Olen ollut osa-aikaeläkkeellä tai osatyökyvyttömyyseläkkeellä Olen ollut osittaisella hoitovapaalla <input type="checkbox"/> Ei <input type="checkbox"/> Kyllä, ajalla _____ <input type="checkbox"/> Ei <input type="checkbox"/> Kyllä, ajalla _____	
	<input type="checkbox"/> Yrittäjänä, ajalla _____ Liittäkää hakemukseen selvitys yritystoiminnasta, esim. osakasluettelo, kaupparekisteriote. Yli 6 kuukautta yrittäjänä toimineen tulee liittää myös eläkevakuutustodistus.	
	<input type="checkbox"/> Ei työssä, ajalla _____ syy _____ Tästä ajasta on esitettävä luotettava selvitys, esim. Kansaneläkelaitoksen päätös äitiys-, isyys- ja vanhempainrahasta tai oppilaitoksen todistus opiskeluajasta.	
7 Yritystoiminta Ks. ohje	<input type="checkbox"/> Yrittäjänä alle 12 kk Liittäkää mukaan eläkevakuutustodistus ja selvitys eläkevakuutusmaksujen maksamisesta. <input type="checkbox"/> Yrittäjänä 12-18 kk Liittäkää mukaan eläkevakuutustodistus, selvitys eläkevakuutusmaksujen maksamisesta ja myyntivoittolaskelma liitteineen. <input type="checkbox"/> Yrittäjänä yli 18 kk Liittäkää mukaan eläkevakuutustodistus, selvitys eläkevakuutusmaksujen maksamisesta ja myyntivoittolaskelma liitteineen. Edellinen palkansaaajakassanne _____ Olen ollut osa-aikaeläkkeellä tai osatyökyvyttömyyseläkkeellä <input type="checkbox"/> Ei <input type="checkbox"/> Kyllä, ajalla _____	

8 Muu yritystoiminta	Minulla on sivutoimista yritystoimintaa
	<input type="checkbox"/> Ei <input type="checkbox"/> Kyllä (ilmoittakaa yritystoiminnasta TE-toimistolle ja täyttäkää alla oleva kohta) Palkkatyön lisäksi olen / olen ollut viimeisen 28 kuukauden aikana <input type="checkbox"/> osakkaana ja/tai hallituksen jäsenenä yrityksessä <input type="checkbox"/> jäsenenä osuuskunnassa <input type="checkbox"/> itsenäisenä yrittäjänä tai ammatinharjoittajana (toiminimi, Ky, Ay tms) <input type="checkbox"/> maa- tai metsätilan omistajana Liittäkää hakemukseen viimeksi vahvistetun verotuksen verotuspäätös erittelyosineen , kaupparekisteriote ja osakasluettelo. Ellei teillä ole verotuspäätöstä, tulot on selvitettävä kirjanpitoon perustuvalla luotettavalla selvityksellä. Selvitykset on esitettävä, vaikka toiminnasta ei olisi tuloa tai se olisi tappiollista.
9 Sosiaali- etuudet	Saan tai olen hakenut työttömyysajalta eläkettä (ei koske perhe-eläkettä), sairausvakuutuslain mukaista sairaus- tai osasairauspäivärahaa, äitiys-, erityisäitiys-, isyys- tai vanhempainrahaa, erityishoitorahaa tai sotilasvamman-, tapaturma- tai liikennevakuutuslain mukaista päivärahaa, opintotukea tai muuta etuutta. Koskee myös ulkomailta maksettavia etuuksia. Liittäkää hakemukseen viimeinen päätös ja/tai maksukuitti. Kansaneläkelaitoksen maksamista etuuksista ei tarvitse liittää päätöstä. <input type="checkbox"/> En saa <input type="checkbox"/> Saan <input type="checkbox"/> Olen hakenut _____ alkaen <input type="checkbox"/> Olen valittanut etuuspäätöksestä Etuuden nimi _____ Etuuden maksaja _____ Saan tai olen hakenut lasten kotihoidon tukea. Avio- tai avopuolisoni saa tai on hakenut lasten kotihoidon tukea. <input type="checkbox"/> En saa <input type="checkbox"/> Saan <input type="checkbox"/> Olen hakenut <input type="checkbox"/> Puolisoni ei saa <input type="checkbox"/> Puolisoni saa <input type="checkbox"/> Puolisoni on hakenut Liittäkää hakemukseen päätös kotihoidon tuesta. Kuka hoitaa lasta: _____
	10 Tiedot työttö- myydestä Olen ollut työttömänä työnhakijana työ- ja elinkeinotoimistossa _____ / _____ 20 _____ alkaen Työttömyyden laji <input type="checkbox"/> kokonaan työtön <input type="checkbox"/> kokonaan lomautettu <input type="checkbox"/> lomautettu lyhennetylle työviikolle tai lyhennetylle työpäivälle <input type="checkbox"/> osa-aikatyössä <input type="checkbox"/> työsuhte osa-aikaistettu <input type="checkbox"/> työttömyysaikana vastaanotettu enintään kaksi viikkoa kestävä kokoaikatyö <input type="checkbox"/> Työttömyyteni päättyy, koska aloitan yli kaksi viikkoa kestävä kokoaikatyön _____ / _____ 20 Jos olette työttömyysaikana vastaanottanut tai jatkatte aikaisemmin aloittamaanne palkkatyötä, kirjoittakaa tähän työnantajan nimi. Liittäkää hakemukseen palkkatodistus siltä ajalta, jolta haette päivärahaa.

11 Selvitys ajalta, jolta haette ansiopäivärahaa (ks. esimerkki selvityksen täyttämisestä)

Merkitkää **jokaisen päivän kohdalle** (myös lauantai ja sunnuntai), oletteko ollut työtön tai osallistunut TE-toimiston kanssa sovitettuun työllistymistä edistävään palveluun. Merkitkää myös, jos olette ollut työssä, sairaana, matkoilla tai muun syyn vuoksi estynyt vastaanottamasta työtä tai ollut poissa TE-toimiston kanssa sovitusta palvelusta. Työssäoloa on myös aika, jolta työnantaja maksaa palkkaa, esim. vuosiloma. Työtuntien määrä merkitään työtunnit -sarakeeseen.

Päivämäärä	Selvitys	Työtunnit		Päivämäärä	Selvitys	Työtunnit		Päivämäärä	Selvitys	Työtunnit	
		t	min			t	min			t	min
Ma /				Ma /				Ma /			
Ti /				Ti /				Ti /			
Ke /				Ke /				Ke /			
To /				To /				To /			
Pe /				Pe /				Pe /			
La /				La /				La /			
Su /				Su /				Su /			

Esimerkki selvityksen täyttämisestä											
Päivämäärä	Selvitys	Työtunnit		Päivämäärä	Selvitys	Työtunnit		Päivämäärä	Selvitys	Työtunnit	
		t	min			t	min			t	min
Ma /				Ma /				Ma 16/5	Työtön		
Ti /				Ti /				Ti 17/5	Sairas		
Ke /				Ke /				Ke 18/5	Työssä	5	45
To /				To /				To 19/5	Työtön		
Pe /				Pe /				Pe 20/5	Työkokeilu		
La /				La /				La 21/5	Työssä	10	
Su /				Su /				Su 22/5	Työtön		

Muistakaa päivätä ja allekirjoittaa hakemus.

Allekirjoitus- ja postituspäivä ei saa olla aikaisempi kuin viimeinen päivä, jolta haette päivärahaa.

Lisätiedot tarvittaessa erillisellä liitteellä.

Vakuutan, että tässä hakemuksessa ja sen liitteissä antamani tiedot ovat oikeita.

Paikka _____ Päivämäärä _____ Allekirjoitus _____

OHJEET

Jättäkää tämä osa itsellenne.

Päiväraihakemuksen tulee olla työttömyyskassassa **kolmen (3) kuukauden** kuluessa siitä ajankohdasta, josta lukien päivärahaa haetaan. Työhakemus on pidettävä voimassa työ- ja elinkeinotoimiston määräämällä tavalla.

Kohta 1 Työllistymistä edistävillä palveluilla tarkoitetaan TE-toimiston kanssa sovittua työvoimapolitiittista aikuiskoulutusta, omaehtoista opiskelua, työkokeilua, työelämävalmennusta, työharjoittelua, työ- ja koulutuskokeilua, maahanmuuttajien ns. rinnasteisia toimenpiteitä sekä kuntouttavaa työtoimintaa.

Työllistymistä edistävien palvelujen ajalta maksetaan sitä työttömyysetuutta, johon työnhakijalla on oikeus työttömänä ollessaan. Lisäksi voidaan maksaa ylläpitokorvausta 9 euroa päivässä tai korotettua ylläpitokorvausta 18 euroa päivässä. Korotettua ylläpitokorvausta maksetaan, jos työnhakija osallistuu työssäkäyntialueensa ulkopuolella järjestettävään työllistymistä edistävään palveluun. Korotettuun ylläpitokorvaukseen on oikeus myös työssäkäyntialueellaan mutta kotikuntansa ulkopuolella järjestettävään palveluun osallistuvalla työnhakijalla, jolle palveluun osallistumisesta aiheutuu majoituskustannuksia. Tällöin työnhakijan on liitettävä hakemukseen vuokrasopimus tai muu luotettava selvitys majoituskustannuksista.

Sekä työttömyyden että työllistymistä edistävien palvelujen ajalta ansiopäivärahaa voidaan maksaa korotetulla ansio-osalla tai muutosturvan ansio-osalla alla mainituilla edellytyksillä.

Korotettu ansio-osa

Korotettua ansio-osaa maksetaan yhteensä enintään 200 päivältä **työllistymissuunnitelmassa** tai työllistymissuunnitelmaa korvaavassa suunnitelmassa sovittujen, työttömyysturvalain 10 luvussa tarkoitettujen **työllistymistä edistävien palvelujen** ajalta.

Korotettua ansio-osaa maksetaan yhteensä enintään 20 päivältä työnhakijalle, joka on ollut työssä yhteensä vähintään **kolme vuotta** ennen työttömyyspäivärahaoikeuden alkamista. Liittäkää hakemukseen työtodistukset vähintään kolmen vuoden ajalta.

Korotettua ansio-osaa maksetaan yhteensä enintään 100 päivältä työnhakijalle, joka on menettänyt työnsä työsopimuslaisissa tarkoitetuista **taloudellisista tai tuotannollisista syistä** ja jolla ennen työn menettämistä on työhistoriaa vähintään **20 vuotta** ja joka ennen työn menettämistä on ollut palkansaajakassan jäsenenä vähintään **viisi vuotta**.

Työttömyyskassa hankkii työhistoriaa koskevan ansiotyöluettelon yksityisten palvelussuhteiden osalta Eläketurvakeskuksesta. Jos olette työskennellyt valtion, kunnan tai seurakunnan palveluksessa teidän tulee itse hankkia ansiotyöluettelo Valtiokonttorista, Kuntien eläkevakuutuksesta tai Kirkon keskusrahastosta ja liittää se hakemukseen.

Yrittäjän ansiopäivärahaan oikeutetulle yrittäjälle voidaan maksaa korotettua ansio-osaa vain TE-toimiston kanssa sovittujen työllistymistä edistävien palvelujen ajalta.

Muutosturvan ansio-osa

Muutosturvan ansio-osaa maksetaan työnhakijalle, joka kuuluu **muutosturvan piiriin** ja jolla on voimassa oleva **työllistymissuunnitelma** tai työllistymissuunnitelmaa korvaava suunnitelma ja jolla on oikeus ansiopäivärahaan täytettyään palkansaajan työssäoloehdon.

Muutosturvan ansio-osaa maksetaan yhteensä enintään 200 päivältä **työllistymissuunnitelmassa** tai työllistymissuunnitelmaa korvaavassa suunnitelmassa sovittujen, työttömyysturvalain 10 luvussa tarkoitettujen **työllistymistä edistävien palvelujen** ajalta.

Muutosturvan ansio-osaa ei makseta, jos työnhakijalla on oikeus työttömyysturvalain 6 luvun 9 §:n mukaisiin lisäpäiviin.

Jos irtisanomisperuste on riitautettu, ansiopäivärahan korotettua ansio-osaa tai muutosturvan ansio-osaa ei myönnetä tai makseta ennen asiassa tehtyä lopullista ratkaisua.

Kohta 5

Lapsikorotukseen on oikeus alle 18-vuotiaista huollettavista:

- omista tai ottolapsista riippumatta lasten asuinpaikasta
- avio-/avopuolison lapsista, jotka asuvat samassa taloudessa teidän kanssanne
- muista sellaisista lapsista, joista olette elatusvelvollinen ja jotka eivät ole teidän tai avio-/avo-puolisonne omia tai ottolapsia. Liittäkää hakemukseen sosiaalilautakunnan todistus tällaisista lapsista.

Merkitäkää lasten syntymäajat hakemuslomakkeeseen.

Kohta 6

Palkansaajan työssäoloehto täyttyy, jos olette ollut työttömyyttä välittömästi edeltäneen **28 kuukauden aikana** (tarkastelujakso) **34 kalenteriviikkoa palkkatyössä**, jossa **työaika** yhdessä tai useammassa työssä on ollut yhteensä vähintään **18 tuntia kalenteriviikossa ja palkka työehtosopimuksen mukainen**. Jos alalla ei ole työehtosopimusta, kokoaikatyön palkan on oltava vähintään 1019 euroa kuukaudessa vuonna 2009 ja 1052 euroa kuukaudessa vuonna 2010 (tarkistetaan vuosittain). Viikoittaisesta työaikaedellytyksestä voidaan eräillä erityisaloilla poiketa (esim. opetusala, kotityöntekijät, jaksotyö).

Tarkastelujaksoa voidaan pidentää, jos olette estynyt olemasta työmarkkinoilla sairauden, laitoshoidon, kuntoutuksen, asevelvollisuuden, siviilipalveluksen, päätoimisten opintojen, lapsen syntymän (äitiys-, isyys- tai vanhempainvapaan), enintään 3-vuotiaan lapsen hoidon, apurahakauden tai muun näihin verrattavan hyväksyttävän syyn johdosta. Tarkastelujaksoa voidaan pidentää myös ajalta, jolta olette saanut osasairauspäivärahaa tai alennettua sairausajan palkkaa tai olette ollut työttömyysturvalain 10 luvussa tarkoitettussa työllistymistä edistävässä palvelussa. Tarkastelujaksoa voidaan pidentää enintään seitsemän vuotta.

Työnantajan **palkkatodistuksen** on sisällettävä tiedot hakemista edeltäneeltä vähintään työssäoloehdon täyttävältä ajalta (34 palkalliselta työssäoloviikolta). Palkkatodistukseen on merkittävä erikseen lomараha ja lomakorvaus sekä muut palkanluonteiset suoritukset. Jos olette saanut henkilökohtaisen **irtisanomis- tai lomautusilmoituksen**, liittäkää siitä jäljennös hakemukseen. Liittämällä mukaan jäljennöksen **työsopimuksestanne** helpotatte hakemuksen käsittelyä.

Jos olette ollut osa-aikaeläkkeellä tai osatyökyvyttömyyseläkkeellä, liittäkää hakemukseen eläkepääätös ja palkkatodistus eläkkeen alkamista edeltävältä ajalta. Jos olette ollut vuorotteluvapaalla, osa-aikalisään oikeuttavassa osa-aikatyössä, osittaisella hoitovapaalla tai jos palkkaanne on alennettu määräaikaisesti tuotannollisista ja taloudellisista syistä, liittäkää hakemukseen palkkatodistus näiden alkamista edeltävältä ajalta.

Yrittäjäksi katsotaan kaikki YEL- tai MYEL-velvolliset ja johtavassa asemassa olevat osaomistajat (omistaa itse vähintään 15 % tai perheen kanssa vähintään 30 %) sekä kaikki perheyhteyksessä työskentelevät samassa taloudessa asuvat perheenjäsenet (oma tai perheen omistus vähintään 50 %). Yrittäjänä ei kuitenkaan pidetä MYEL:ssä tarkoitettua apurahansaajaa.

Jos yrittäjäkassan jäsen kuukauden kuluessa palkansaajaksi ryhtymisestä ja yrittäjäkassasta eroamisesta liittyy palkansaajakassaan, hänen hyväkseen luetaan ansiopäivärahan työssäoloehdossa enintään 10 viikkoa työskentelyaikaa ja vakuutettuna oloaikaa yrittäjäkassassa.

Kohta 7

Yrittäjän työssäoloehto täyttyy, jos olette työskennellyt työttömyyttä välittömästi edeltäneen **48 kuukauden aikana yhteensä 18 kuukautta yrittäjänä** siten, että **yritystoiminta on ollut laajuudeltaan olennaista**. Työssäoloehdoton luetaan vähintään neljä kuukautta kestäneet työskentelyjaksot ja kukin yrittäjänä työskennellyt jakso luetaan yrittäjän työssäoloehdoton vain kerran. Tätä 48 kuukauden aikaa voidaan pidentää hyväksyttävästä syystä, katso kohta 6.

Palkansaajan ryhtyessä yrittäjäksi hän voi saada kuuden kuukauden hyvityksen työssäoloehdotonsa, jolloin se täyttyy 12 kuukauden yrittäjyyden jälkeen.

Yritystoiminta on työttömyysturvalaissa tarkoitettu tavoin olennaista niinä kuukausina, joina henkilöllä on ollut voimassa yrittäjän eläkelain (YEL, MYEL) mukainen vakuutus toiminnasta, josta määritelty työtulo on vähintään 710 euroa kuukaudessa. Jos henkilö on vakuutettu työntekijän eläkelain (TyEL) mukaisesti, on mainitun lain mukaisen työansion kuukaudessa vastattava edellä sanottua summaa.

Ennakkomaksu

Työttömyysturvalain 11 luvun 8 §:n mukaan ansiopäivärahaa voidaan maksaa hakemuksen perusteella ennakkona, jos työttömyyskassa katsoo sen tarkoituksenmukaiseksi.

TIETOJEN SAAMINEN JA LUOVUTTAMINEN

Työttömyysturvalaki 13 luku

Työttömyyskassalla on oikeus saada salassapitosäännösten ja muiden tiedon saantia koskevien rajoitusten estämättä maksutta käsiteltävänä olevan asian ratkaisemista tai muiden sille säädettyjen tehtävien toimeenpanemista varten välttämättömät tiedot

- valtion ja kunnan viranomaiselta sekä muulta julkisoikeudelliselta yhteisöltä
- eläketurvakeskukselta, eläke- ja vakuutuslaitokselta sekä eläkesäätiöltä
- työnantajalta, työttömyyskassalta, työpaikkakassalta sekä julkisesta työvoimapolitiikasta annetussa laissa tarkoitettua koulutuspalvelujen tuottajalta ja muulta oppilaitokselta.

Työttömyyskassalla on oikeus saada maksutta tehtäviensä hoitamista varten

- työ- ja elinkeinotoimistolta työttömyyskassaa sitova työvoimapolitiittinen lausunto työttömyysetuuden saamisen työvoimapolitiittisista edellytyksistä
- rangaistuslaitokselta tiedot rangaistuksen alkamisesta ja päättymisestä; rangaistuslaitoksen on annettava tiedot välittömästi, kun henkilö otetaan rangaistuslaitokseen.

Työttömyyskassalla on oikeus luovuttaa salassapitosäännösten ja muiden tiedon saantia koskevien rajoitusten estämättä tehtävässään haltuunsa saamia tietoja työ- ja elinkeinotoimistolle työttömyyspäivärahan saamisen työvoimapolitiittisiin edellytyksiin vaikuttavista seikoista.

Salassapitosäännösten estämättä voidaan edellä mainittuja tietoja luovuttaa edelleen asianomaiselle viranomaiselle rikkomusten ja rikosten selvittämistä ja syytteenpanoa varten.

Työttömyyskassalla on oikeus sen lisäksi, mitä viranomaisten toiminnan julkisuudesta annetussa laissa säädetään, salassapitosäännösten ja muiden tiedon saantia koskevien rajoitusten estämättä antaa ministeriölle, verohallinnolle ja lakisääteistä sosiaaliturvajärjestelmää hoitavalle laitokselle tai yhteisölle, jonka hoidettavaksi kuuluvaan sosiaaliturvaetuuteen työttömyysturvalain mukainen etuus vaikuttaa, työttömyysturvalain mukaista etuutta tai korvausta saaneen henkilön henkilötunnus ja muut yksilöintitiedot, tiedot maksetuista etuuksista ja korvauksista sekä muut näihin rinnastettavat tiedot, jotka ovat välttämättömiä sosiaaliturvaan kohdistuvien rikosten ja väärinkäytösten selvittämiseksi suoritettavaa henkilötietojen yhdistämistä ja muuta kertaluonteista valvontatoimintaa varten sekä poliisi- ja syyttäväviranomaiselle edellä mainitut tiedot, jotka ovat välttämättömiä rikosten selvittämiseksi ja syytteenpanoa varten. Terveystilaa koskevia tietoja tai tietoja, jotka on tarkoitettu kuvaamaan henkilön sosiaalihuollon perusteita, ei kuitenkaan saa luovuttaa.

VELVOLLISUUS TIETOJEN ANTAMISEEN

Työttömyysturvalaki 11 luku 2 §

Työttömyysetuuden hakijan on annettava työttömyyskassalle etuuden myöntämiseksi ja maksamiseksi tarvittavat tiedot.

Jos etuuden saajan olosuhteissa tapahtuu sellainen muutos, joka saattaa vaikuttaa oikeuteen saada etuutta tai pienentää etuuden määrää, hänen tulee viipymättä ilmoittaa muutoksesta työttömyysetuuden maksajalle.

Työttömyyskassa voi tarvittaessa pyytää muitakin selvityksiä kuin tässä lomakkeessa mainitut.